

記入例

委任状 (見本)

さいたま市**区長

作成年月日

代理人 住所 さいたま市浦和区高砂3-15-1

(窓口に来る方)

氏名 埼玉 太郎

生年月日 元号** 年 ** 月 ** 日

上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

「委任する内容」に**委任事項**をご記入ください。(下記を参考にしてください。)

☆証明書関係 (住民票の写しの請求・戸籍謄本 (抄本) の請求 など)。

※住民票の写しに、本籍・筆頭者、続柄・世帯主名、住民票コード、個人番号の記載が必要な場合はその旨を記載してください。

※住民票コード、個人番号の記載された住民票は本人宛に郵送で交付します。

☆住所異動関係 (転入届・転出届・転居届・世帯変更届など)。

※異動届に伴って、他に手続きがある場合は、その旨も具体的に記入願います。

例: 「転入届と住民票の取得」

☆印鑑登録関係 (印鑑登録申請・印鑑登録廃止届・印鑑登録照会の回答書を提出し、印鑑登録証を受け取ることなど)。

本人 住所 さいたま市浦和区常盤6-4-4

(委任する方)

氏名 さいたま 花子 ㊞

※ 印鑑登録について委任する場合は、登録印 (実印) を捺印してください。

生年月日 元号** 年 ** 月 ** 日

連絡先 048 (829) 1111

(携帯可)

(注意) 必ず委任者本人が署名捺印してください。委任する内容が記入されていない場合、又は内容等に疑義がある場合は委任状として認められません。

委任状

長

令和 年 月 日

代理人 住所 _____

(窓口に来る方)

氏名 _____

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

委任する内容

本人 住所 _____

(委任する方)

氏名 _____ ㊞

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

連絡先 _____ () _____

◎委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をしたときは、刑法159条、161条により罰せられます。